



ASSEMBLEA



29 de gener 2016

ORDRE DEL DIA ASSEMBLEA

- 1- Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.**
- 2- Memòria mandat nov2013-gener16.**
- 3- Memòria econòmica curs 2014-15. Aprovació comptes anuals.**
- 4- Aprovació proposta de pressupost curs 2015-16.**
- 5- Proposta modificació puntual Estatuts Afa els Ocells**
- 6- Elecció junta directiva Afa els ocells, censors comptes i membre famílies CMM.**
- 7- Qüestions sobrevingudes, proposicions.**

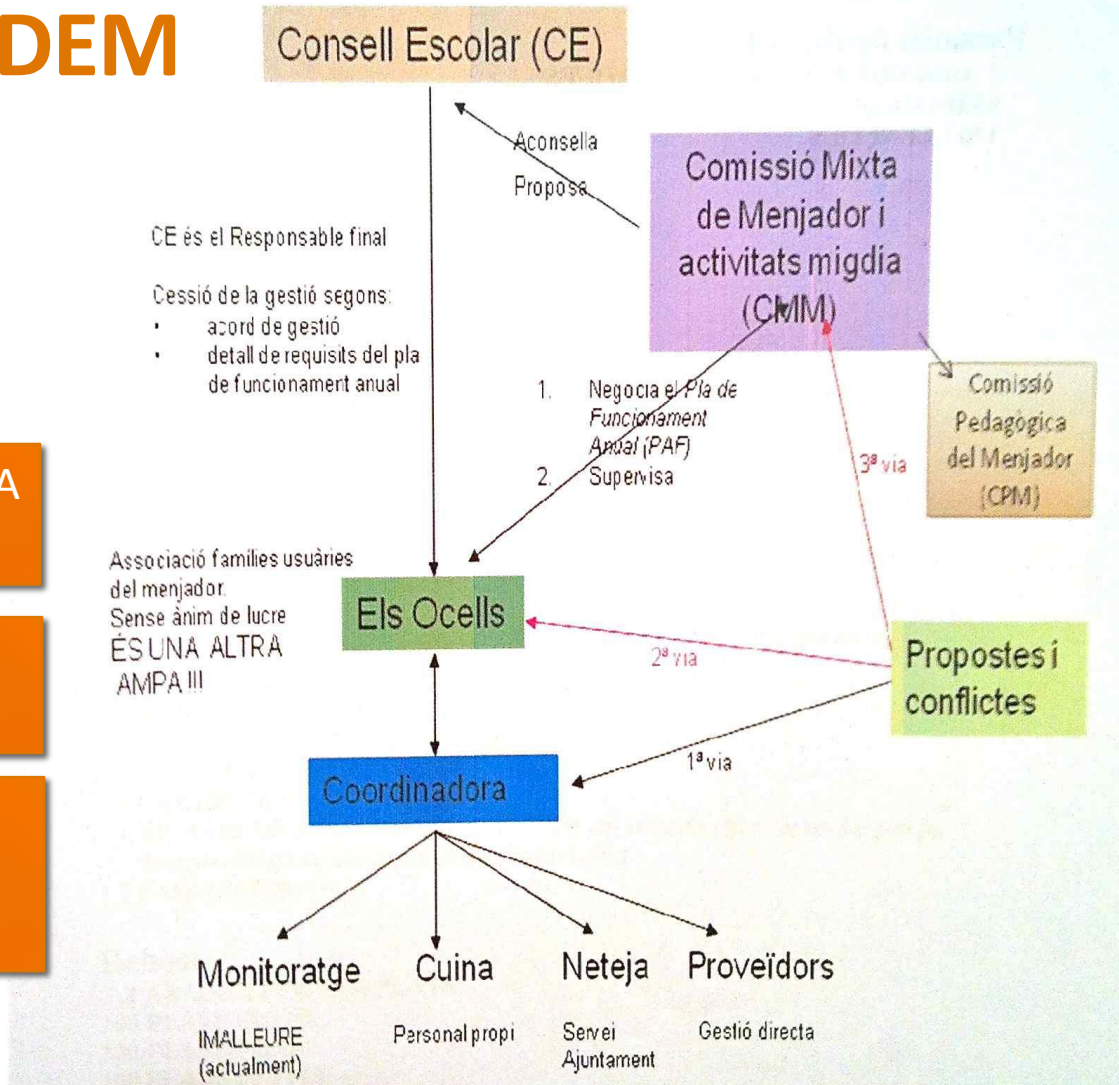
Esquema d'Organització

RECORDEM

ESTATUTS AFA
OCELLS

ASSEMBLEA
OCELLS

JUNTA
DIRECTIVA
OCELLS



PFAM: PLA FUNCIONAMENT ANUAL DEL MENJADOR

Qui el defineix	Qui l'aprova	Qui l'executa	Qui fa el seguiment d'execució
Comissió Mixte Menjador (CMM): - Direcció - Un professor/a - Representant Junta Afa Ocells - Representant famílies a Consell Escolar - Representant famílies Associació	Consell Escolar	Personal propi i subcontractat per AFA Ocells	Comissió Mixte Menjador i Junta Afa Ocells

RECORDEM: EL NOSTRE MODEL DE MENJADOR ESCOLAR AUTOGESTIONAT

- ✓ L'Associació la formem totes les famílies de l'alumnat usuari del menjador.
- ✓ La Junta són **FAMILIARS VOLUNTARIS** i ha de vetllar per l'execució del **PFAM** (Pla de funcionament Menjador) aprovat pel Consell Escolar.
- ✓ Té Responsabilitats Civils, Econòmiques, Laborals i Fiscals. Respon amb els Seus Bens Personals i dels Associats
- **OBLIGACIONS FISCALS: Impost Societats, Model 347** de proveïdors amb factures superiors a 3.005,06€, **Retencions IRPF trimestrals Model 111, Resum anual IRPF Model 190, Nòmines oficials** amb retenció IRPF.

Per fer-ho és **IMPRESINDIBLE** portar la **COMPTABILITAT** segons el **PLA GENERAL COMPTABLE**

Qualsevol **ERROR implica responsabilitats als membres de la Junta** en primera instància i als **Associats (les Famílies)** en segona instància. Per això es necessita **PROFESSIONALITAT, RIGOR i PORTAR TOTA LA GESTIÓ AL DIA.**

- **OBLIGACIONS CONTRACTUALS i ACOMPLIR LA LLEI DE PREVENCIÓ i RISCOS LABORALS.**
- ✓ **L'equip del menjador** (cuina, administració, junta afa ocells, equip monitors/es) ha de vetllar des del seu àmbit de responsabilitat pel bon funcionament del menjador.

1. LECTURA I APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR

2. MEMÒRIA I OBJECTIUS JUNTA DIRECTIVA nov2013- gener2016

- **PRINCIPIIS:** CONÈIXER - REFLEXIONAR/ANALITZAR – **ACTUAR EN BENEFICI DE TOTS ELS ASSOCIATS I USUARIS (ELS INFANTS)**
- **VALORS:** COOPERACIÓ, COHERÈNCIA, HONESTEDAT, ESPERIT CRÍTIC CONSTRUCTIU, RESPECTE ALS ALTRES I A UN MATEIX
- VETLLAR PER L'**ACOMPLIMENT** DE TOTES LES **RESPONSABILITATS FISCALS**
- ESTABLIR MECANISMES DE MILLORA CONTÍNUA PER FACILITAR GESTIÓ DE FUTURES JUNTES
- **PROFESSIONALITZAR LES GESTIONS** DE L'ASSOCIACIÓ A TOTS ELS NIVELLS LEGALS, ECONÒMICS, PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS..
- **MILLORA PROCESSOS INTERNS**, GESTIÓ INFORMÀTICA, COMUNICACIÓ FAMÍLIES, SISTEMÀTICA DE PAGAMENTS,...
- **MILLORA DE LA GESTIÓ INTERNA:**
 - Nous procediments de reunions: Informatització dels llibres d'actes, creació compte juntamenjador, documentació compartida DRIVE.
 - Número de reunions realitzades : juntes (mínim 1 al mes), coordinacions (1-2 mensuals), direcció (5-6), comissió mixta (1 trimestral)
 - Organització en comissions de treball:
 - Comissió dietètica
 - Comissió lleure-monitoratge
 - Comissió Recursos Humans
 - Comissió Econòmica
 - Comissió comunicació
- **ACONSEGUIR LA MÀXIMA TRANSPARÈNCIA** I COMUNICACIÓ DE LA **GESTIÓ**
- **L'ALIMENTACIÓ UNA EINA D'EDUCACIÓ** SOCIAL, AMBIENTAL, HÀBITS, SALUD E HIGIENE
- **MILLORA CONTÍNUA** DE LA QUALITAT DEL SERVEI

Gestió qualitat: ENQUESTA SATISFACCIÓ FAMÍLIES

1ª enquesta satisfacció famílies **Participació >52%**

Menús i Alimentació :

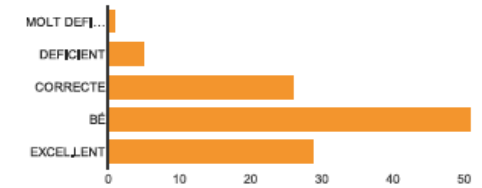
- Promig valoració preguntes en general és Bona (anterior a Excel·lent)
- Punts millora: Sopars, Varietat i cura en dietes especials

Activitats educatives:

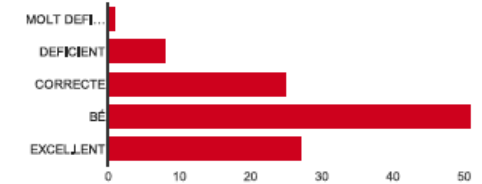
- Promig valoració preguntes és Bé (anterior a Excel·lent)

Comunicació i atenció famílies:

- Promig valoració preguntes és Correcte. A Millorar

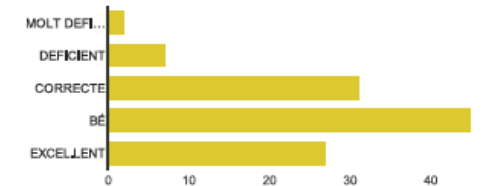


Resolució de temes i dubtes diversos [Com valoreu l'atenció rebuda pel personal de coordinació del servei i la resolució de possibles dubtes, conflictes..?]



MOLT DEFICIENT	1	0,9%
DEFICIENT	8	7,1%
CORRECTE	25	22,3%
BÉ	51	45,5%
EXCEL·LENT	27	24,1%

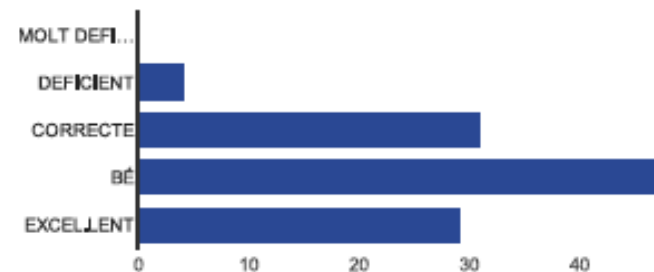
Comunicació [Com valoreu l'atenció rebuda pel personal de coordinació del servei i la resolució de possibles dubtes, conflictes..?]



MOLT DEFICIENT	2	1,8%
DEFICIENT	7	6,3%
CORRECTE	31	27,7%

ACTIVITATS EDUCATIVES ESPAI MIGDIA

Diversitat de les activitats [Quina seria la valoració dels vostres fills/es sobre les activitats que fan amb els monitors/es del menjador]



MOLT DEFICIENT	0	0%
DEFICIENT	4	3,6%
CORRECTE	31	27,7%
BÉ	48	42,9%
EXCEL·LENT	29	25,9%



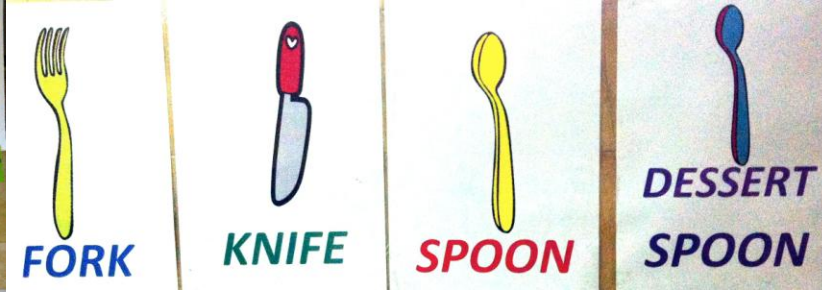
Eventual	9	8%
Fixe, 3 o més dies per setmana	103	92%

Comissió equip monitores/lleure

Memòria del curs 2013-2014

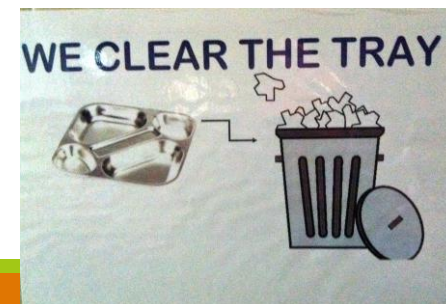
- ✓ Reunions periòdiques amb el coordinador per a fer traspàs d'informacions.
- ✓ Seguiment del projecte de monitoratge.
- ✓ Crear noves propostes comunicacions: blog (famílies) i plafons aliments (menjador/usuaris).
- ✓ Conèixer el plànning d'activitats proposades al llarg del curs especificades.
- ✓ Intentar conscienciar en el lema "som el que mengem".

Setembre 2015	Ràtio segons PFA	Novembre 2015
4 monitors P3 :	P3.-13 alumnes/	4 monitors P3 : 37-38
3 monitors P4:	monitors	3 monitors P4: 39
2 monitors P5:	P4.-13 alumnes/	2 monitors P5: 41
2 monitors 1er.:	monitors	2 monitors 1er.:43
2 monitors 2on.:	P5.-20 alumnes/	2 monitors 2on.:42
1 monitor 3er.:	monitors	2 monitors 3er.:38
1 monitor 4art.:	CI,CM I CS.- 25	2 monitors 4art.:34
1 monitor 5è:	alumnes/monitors	1 monitor 5è:28
1 monitor 6è:		1 monitor 6è:31
1 coordinador		1 coordinador
2 anglès		



MEMÒRIA CURS 2014-GENER 2016

- **Blog.** Canvi de blog tant en imatge com amb el contingut.
- **Calendari mensual d'activitats per nivell escolar** especificant cada dia que faran.
- **Anglès integrat.** Seguint amb el projecte de l'escola s'integra la llengua anglesa intentant que cada nivell tingui un referent que domini i parli amb els infants llengua anglesa. Ja sigui en un joc preparat, els aliments del menjar..
- **Fotos cada trimestre** s'envia un link amb els diferents nivells educatiu amb les fotos que fan de les diferents activitats. Si una família té dificultats la delegada passa pel coordinador i li fa una còpia.
- **Taules separades grups de 6-8 p** tant per reduir la sonoritat com per crear un ambient més familiar.
- **Revisar i aprobar els menús mensuals** i també TASTAR les innovacions que es fan en el forn /cuina per després fer-se per a tot l'alumnat.
- Plafons sobre alimentació queden pendants.
- Protocol d'exigència amb la quantitat dels aliment.
- Logo col.laboratiu afa ocells



Comissió dietètica



ECOLOGIC o ORGÀNIC i de KMO

- No pesticides, ni fertilitzants ni aditius químics
- No antibiòtics, hormones, estress i patiment
- No llavors transgèniques

APORTA

- Ajudem al Planeta reduint contaminació de l'aigua, terra i aire
- Millor qualitat de l'aliment en nutrients i greixos
- Millor salut, menys al·lèrgies

US RECOMANEM VISITAR i VEURE VIDEOS

<http://www.menjadorsecologics.cat/associacio/el-projecte>

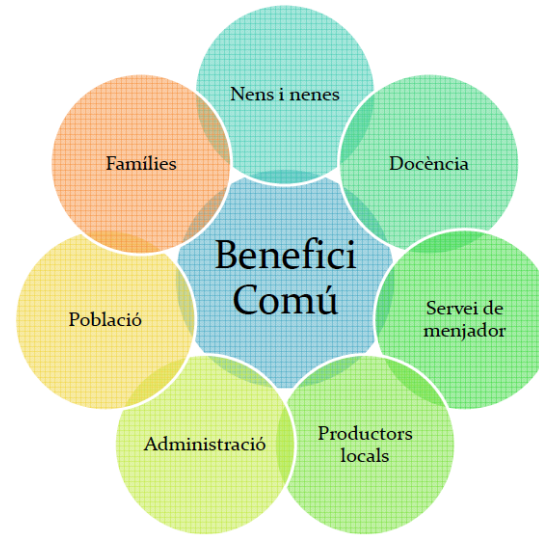
IDEES ERRÒNIES

- El sabor dels aliments no els dona ni els colorants ni els conservants,....
- Els productes ecològics són molt cars (assumible hem reduït en congelats)
- IDEA Menjar ECO a casa és possible. Creació cooperativa de Famílies de consum ecològic per a que surti més bé de preu



Alimentació és educació

L'educació ha de potenciar la visió holística de l'individu en relació a ell mateix, en relació a la comunitat i societat i en relació a la Naturalesa.



- Menjador ecològic i de proximitat: Incloure **el menjador en el Projecte Educatiu de l'Escola.**
- Tenir un hort** a l'escola per facilitar la comprensió del creixement de les hortalisses (llavors, planter, compost...).
- Treballar la temporalitat verdures i fruites a l'aula** i practicar-la al menjador.
- Visitar els productors per **conèixer l'origen dels aliments** i valorar-ne la feina.
- Donar a **conèixer esmorzars i berenars saludables.**
- Treballar amb les famílies** per fer el traspàs a casa: tallers, activitats, xerrades.

Comissió dietètica

MEMÒRIA CURS 2013-2014

- ✓ Anàlisi de la situació i funcionament.
- ✓ Reunions periòdiques: cuina, responsable menjador
- ✓ Potenciar menús estacionals i equilibrats.
- ✓ Prioritzar la compra de productes ecològics certificats i de km 0. Reduir al màxim llaunes i congelats.
- ✓ Introduir aliments i receptes noves.
- ✓ Disminució dels fregits. No més de 2 cops per set.
- ✓ Importància de la combinació cereals més llegums.
- ✓ Seqüència del menú setmanal no repetitiva.
- ✓ Infraestructura i gestió de la cuina. Consultoria externa (COQUUS).
- ✓ Revisió de proveïdors actuals i comparativa preu/qualitat.
- ✓ Millora en la gestió residus: ingrès per reciclatge oli usat 15€x bidó.

MEMÒRIA CURS 2014-GENER 2016

- ✓ Sistematitzar **reunions mensuals** amb responsable de menjador i si s'escau amb responsable de cuina i /o responsable de coordinació de lleure.
- ✓ **Enviament mensual del menú** a les famílies per adaptar-los millor als aliments i estils de cocció de la temporada i adaptació als dies festius
- ✓ **Conèixer en detall i documentar procediments:** Protocol confecció menús.
- ✓ **Millora contínua de la qualitat dels aliments (reducció congelats, enllaunats) i revisió de proveïdors.** Un 70% enquestats a favor 100% d'aliment Km0 i ecològic. Ampliat amb Ous ecos algun plat, gelats i iogurts Fageda, llegums i arròs eco. Tècnica ajuntament ens proporciona proveïdors carn ecològica però cal mirar més opcions
- ✓ **Millors en infraestructura de cuina** Nou forn per reduir estress a cuina, més tipus de plats especialment amb peix i reduir fregits
- ✓ **Reunió amb Tècnica Ajuntament.** Recolza totalment els nostres menús i el projecte de Menjador Ecològic
- ✓ **Diversitat de pa: blanc, integral...**

MENÚ DE GENER 2016		MENJADOR ESCOLAR		CEP PAU CASALS	
DIJARS	DIJARS	DIJARS	DIJARS	DIJARS	DIJARS
1	2	3	4	5	6
FESTIU	FESTIU	FESTIU	VIÀ DE DIA	FESTIU	FESTIU
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

ACCIONS PENDENTS O EN PROCÉS:

- APPCC L'Anàlisi de Perills i Punts de Control Crítics, obligat per Agència Catalana de Seguretat Alimentària i Departament de Salut de la Generalitat.
- Càlcul Escandalls, costos per menú.
- Resolució més efectiva de les possibles incidències.
- Seguir en la confecció de les fitxes de tots els plats (ens ajudarà en baixes de personal, càlcul costos i optimitzar comandes .
- Elaborar els menús d'al·lèrgics per escrit.
- Anar introduint aliments integrals (pasta, arròs..)

Comissió comunicació

curs 2013-2014

- Millora en la descripció dels rebuts amb detall dels dies cobrats i els descomptes aplicats.
- Publicació del butlletí “Els fogons del Pau i la Paula” sobre el dinar de Nadal
- Nou grafisme menús amb detalls productes, coccions i suggeriments.
- Informe final de curs a famílies
- Mail Contactes del menjador i junta:
 - Marga (coordinadora): menjadorocells@ceippaucasals.net
 - Junta de l'Ampa del menjador: junta.menjadorocells@ceip.paucasals.net



els fogons
del Pau i la Paula

el menjador escolar del Pau Casals



curs 2014-gener 2016



- Posada en marxa del Blog del menjador amb la intenció de visualitzar a mares i pares les activitats de migdia, explicació de receptes, alimentació saludable, ... etc.
- Reunificació informació menjador en el fulletó inici curs i llibretes.
- Adreces directes de l'escola per fer les comunicacions del menjador des de l'Afa ocells.
- Menus detallats mensuals i amb calendari activitats
- Publicació en la web de l'afa ocells els estatuts, PFAM, el llistat de proveïdors i certificats de qualitat, acta assemblea,..
- Servei WAPP per comunicar altes i baixes
- Reunió mensual amb les delegades.
- Millorar presentació menjador a famílies de P3 (vídeo) i a la resta de cursos dins les reunions inici curs.
- Realització de cursos de cuina i sortides productors KM0 per a les famílies, pendent...
- Logo afa els ocells dissenyat per la mare Mati Balsera a partir del dibuixos dels infants.
- 1ª enquesta satisfacció famílies .



Comissió RRHH

Memòria del curs 2013-2014

- ✓ Estudi de la situació del personal contractat:
 - tipus de contractacions del personal: fixes discontinus
 - Gestor nómines
 - Antiguitats,
 - Horaris, etc..
- ✓ Introducció de formació forn cuineres
- ✓ Assistència a la jornada presentació Associació de menjadors escolars ecològics
- ✓ Prevenció riscos laborals: Compra manta incendis cuina
- ✓ Estudi cost personal monitoratge en un hipotètic cas de contractació directa per l'Ampa.

CURS 2014-15 –GENER 2016

- ✓ Pla de formació contínua del personal. Cursos forn, cursos programats per ajuntament i 1 curs menjar ecològic cuiner.
- ✓ Redistribució de feines de la coordinadora
- ✓ Externalització provisional d'elaboració comptabilitat. Gestor Suport Associatiu.
- ✓ Millorar l'empresa actual de gestió prevenció riscos laborals. Pendent.
- ✓ Estudi anticipació situacions de possibles jubilacions.
- ✓ Estudi cost ampliació horaris de suport cuina. Ampliat 1 hora dia.
- ✓ Gestió de la qualitat : enquesta satisfacció famílies
- ✓ Canvi gestor laboral a Suport Associatiu.
- ✓ Procés selecció obert per incorporació cuiner/a amb el suport expert de Associació Menjadors Ecològics. El nou cuiner té 6 de formació i àmplia experiència.
- ✓ Regulació estat nómines treballadores segons calendari laboral. Conveni Lleure Educatiu.

COMISSIÓ RRHH- ANÀLISI PERSONAL PROPI I SUBCONTRACTAT

TAULES SALARIALS 2015

* Aplicables retroactivament des d' 1 de Gener de 2015

PERSONAL PROPI

CATEGORIA	SOU BRUT ANUAL CONVENI LLEURE	COST AFA TOTAL 10 MESOS	SOU BRUT MENSUAL(10 MESOS) SEGONS CONVENI	SOU BRUT MENSUAL PERSONAL PROPI	JORNADA	TITULAT DE GRAU MIG CONVENI LL.
RESPONSABLE	19.445,25	24.715,67	1.620,41	1.759,59	37,5HORES	
CUINERA	16.306,52	23.747,83	1.358,87	1.670,99	37,5 HORES	
AJ.CUINERA	15.097,51	16.285,50	1.258,08	1.258,16	37,5 HORES	
AUX.NETEJA	13.085	10.507,62	1.090	805,72	25 HORES	
AUX.NETEJA	13.085	9.245,22	1.090	648,6	20 HORES	

PERSONAL SUBCONTRACTAT EMPRESA IMALLEURE



	HORES SETMANA	PREU/HORA CONTRACTE IMALLEURE	PREU/H SEGONS CONVENI LLEURE	PREU/DIA	COST MENSUAL 4 SETMANES
MONITORA P3	16,15	15,3	9,08	49,73	3.212,558
MONITOR/A P4-P5	15,25	15,3	9,08	47,18	2.877,98
MONITOR/A 1R-6È	15	15,3	9,08	45,9	2.754
COORDINADOR	32	17,2	10,58	110,08	14.090,24

GRUP PROFESSIONAL	LLOC DE TREBALL	SOU BRUT ANUAL	MENSUALIT AT14 PAGUES	SOU/H. **
I. PERSONAL DIRECTIU	Gerent/Director	24.139,07 €	1.737,08 €	14,34 €
II. PERSONAL DE GESTIÓ I COORDINACIÓ	Cap de Departament	22.002,97 €	1.571,64 €	12,97 €
	Director/a de programes, proj. i equip	22.002,97 €	1.571,64 €	12,97 €
	Coordinador/a projectes pedagògics i de ll.	20.844,92 €	1.488,92 €	12,23 €
	Tècnic/a de gestió:			
	Nivell A (Antic titulat/da Grau Superior)	20.844,95 €	1.488,92 €	12,29 €
	Nivell B (Antic titulat/da de Grau Mig)	19.455,25 €	1.389,66 €	11,47 €
III. PERSONAL D'INTERVENCIÓ	Tècnic/a d'atenció especialitzada:			
	Nivell A (Antic titulat/da Grau Superior)	20.844,95 €	1.488,92 €	12,29 €
	Nivell B (Antic titulat/da de Grau Mig)	19.455,25 €	1.389,66 €	11,47 €
	Tallerista	19.556,26 €	1.396,88 €	11,53 €
	Informador/a Juvenil*	18.876,22 €	1.348,30 €	11,13 €
	Animador/a sociocultural	18.876,22 €	1.348,30 €	11,13€
	Coordinador/a d'activitats	17.949,79 €	1.282,13 €	10,58 €
	Monitor/a d'educació en el lleure	15.402,08 €	1.100,15 €	9,08 €
IV. PERSONAL D'ATENCIÓ AL PÚBLIC	Informador/a	15.865,29 €	1.133,24 €	9,35 €
	Controlador/a de sales	13.085,97 €	934,71 €	7,72 €
V. PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ	Agent Comercial	15.402,08 €	1.100,15 €	9,08 €
	Oficial Administratiu/a	15.865,29 €	1.133,24 €	9,35 €
	Auxiliar Administratiu/a	14.707,25 €	1.050,52 €	8,67 €
	Venedor/a d'entrades i reserva grups	14.707,25 €	1.050,52 €	8,67 €
	Recepcionista/telefonista	14.707,25 €	1.050,52 €	8,67 €
VI. PERSONAL CUINA I SERVEIS GENERALS	Cuiner/a	16.306,52 €	1.164,75 €	9,61 €
	Ajudant/a de cuina	15.097,51 €	1.078,39 €	8,90 €
	Empleat/a de neteja	13.085,97 €	934,71 €	7,72 €
	Conductor/a	13.085,97 €	934,71 €	7,72€
	Empleat/a de manteniment	13.085,97 €	934,71 €	7,72 €
Porter/a / Zelador/a	13.085,97 €	934,71 €	7,72 €	

3. Memòria econòmica curs 2014-15. Aprovació comptes anuals.

MEMÒRIA DEL CURS 2013-2014

- Nou gestor comptable i laboral: Suport associatiu
- Estalvi (550€) respecte gestor anterior i nova despesa en la professionalització comptabilitat (3.086€/any x 2 anys).
- Canvi en el sistema de comptabilitat segons el Pla General Comptable.
- Estalvi aconseguit de 16.000€ en el cost del monitoratge contracte curs 2014-15. Posada en valor aportació AFA menus monitoratge (10.000€/any).
- Registre i anàlisi de dades: número de menús servits: infants, monitoratge i professorat
- Anàlisi de preus unitaris diferents proveïdors i quanties .
- Estudi i valoració de les inversions necessàries
- Inversions realitzades x reposició: congelador, ordinador i pantalla, peladora-talladora, escalfador...
- Incorporació de les amortitzacions de totes les inversions des del curs 2007 a la comptabilitat .

CURS 2014-GENER 2016

- Domiciliació de totes les factures curs 14-15(excepte el pa, petites despeses de material i casos puntuals). A partir desembre 2015 transferències bancàries.
- Apertura compte bancari sense comissions emissió rebuts ni transferències(Caixa Guissona). **Estalvi anual 925€.**
- Nou contracte telèfon ETICOM, 23€mes vs 35€mes servei WAPP.
- A partir recull de dades, elaboració del càlcul més precís i detallat cost real menú. Registre de menus diaris.
- Registre i comparatives preus de proveïdors
- Registre quanties anuals de productes.
- Es modifiquen estatuts any natural per any escolar. Impost de Societats.
- Estalvi l'iva del contracte monitors des del gener 2015. **Més monitors/es al mateix preu sense afectar sou monitors.**
- Proposta d'inversions-millores aprovades per assemblea: Increment monitors, hores aux. cuina, forn, insonorització.
- Curs 2015-16 1h vetlladora a P5 octubre-gener preu especial 13€/h.
- Ampliació pòlissa RC de 150 alumnes a 350 alumnes.

ACTIU	Notas	EJERCICIO 15	EJERCICIO 14
A) ACTIU NO CORRENT		31.577,53	27.091,16
II. Immobilitzat material.		31.577,53	27.091,16
2. Instal·lacions, maquinària i utilitatge		9.861,94	488,24
214 Altres instal·lac. utilitatge		17.172,60	6.032,89
2814 Am.Acum.Utilitatge		-7.310,66	-6.344,65
3. Mobiliari i Equips per a processaments d'informació		16.391,71	19.137,87
2150000 Mobiliari menjador i pati		25.909,99	25.909,99
216 Equips pr process.d'informació		12.161,44	12.161,44
2815 Amortització acum.de mobiliari		-9.789,79	-7.198,78
2816 Am.Acum.Equips process.d'infor		-11.889,93	-11.734,78
4. Altre Immobilitzat material		5.323,88	7.465,05
218 Altre immobilitzat material		19.097,58	18.977,79
2818 Am.Acum.Altre Immobil.Material		-13.773,70	-11.512,74
B) ACTIU CORRENT		31.201,09	41.686,74
I. Existències.		2.000,00	
407 Avançaments a Proveïdors		2.000,00	
II. Usuaris,patroc.i deutors de les act.i altr.ctes.a cobr.		9.419,16	14.069,58
1. Usuaris i deutors per vendes i prestac.de serveis		8.255,96	14.067,82
440 Usuaris, Deutors		8.255,96	14.067,82
2. Deutors, entit.del grup,assoc. i altres parts vinc.		-1.203,15	
4935 Det.Val.Cred.Op.Cials.Altres		-1.203,15	
4. Altres deutors		1.203,15	
446 Deutors de Dubtós Cobrament		1.203,15	
6. Actius per impost corrent		1.163,20	
4709 H.Públ.Deutora Devo.Impostos		1.163,20	
7. Altres crèdits amb les Administracions Públiques			1,76
473 H.Públ.Retencions/Pagam.Cte.			1,76
VI. Efectiu i altres actius líquids equivalents.		19.781,93	27.617,16
1. Tresoreria		19.781,93	27.617,16
570 Caixa, euros		-39,17	
572 Bancs/Instituc.Crèdit C/C,Eur		19.821,10	27.617,16
TOTAL ACTIU (A+B)		62.778,62	68.777,90
A) PATRIMONI NET		56.230,51	66.494,81
A-1) Fons propis.		56.230,51	66.494,81
I. Fons dotacionals o fons socials		66.494,81	91.307,07
1. Fons dotacionals o fons socials		66.494,81	91.307,07
101 Fons Social		66.494,81	91.307,07
V. Excedent de l'exercici (positiu o negatiu)		-10.264,30	-24.812,26
6 COMPRES I DESPESES		-368.212,49	-382.987,03
7 VENDES I INGRESSOS		357.948,19	358.174,77
C) PASSIU CORRENT		6.548,11	2.283,09
II. Deutes a curt termini.		5.925,86	1.512,37
3. Altres deutes a curt termini		5.925,86	1.512,37
523 Proveïdors d'Immobilitzat C/T		5.925,86	
555 Partides Pendants d'Aplicació			1.512,37
IV. Creditors per activitats i altres comptes a pagar.		622,25	770,72
1. Proveïdors			279,22
400 Proveïdors			279,22
2. Creditors varis		297,33	417,76
41 BENEFICIARIS I CREDIT.DIVERSOS		297,33	417,76
3. Personal (remuneracions pendents de pagament)		324,92	47,90
465 Remuneracions Pdnts.Pagament		324,92	47,90
4. Passius per impost corrent i altres deutes amb les AAPP			25,84
475 H.Públ.Creditora Conc.Fiscals			25,84
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)		62.778,62	68.777,90

CUENTA DE EXPLOTACIÓN Del 01-09-14 al 31-08-15
 AMPA OCELLS - ESCOLA PAU CASALS

	Notas	EJERCICIO 15	EJERCICIO 14
1. Ingressos per les activitats		357.866,20	358.114,40
a) Vendes i prestacions de serveis		357.866,20	358.114,40
7050004 Ingressos rebuts Fixos		393.568,75	330.062,50
7050005 Ingressos rebuts Eventuals		16.131,45	19.491,90
7050006 Ingressos rebuts Mestres		4.720,00	5.072,00
7050007 Ingressos rebuts Monitors		2.584,00	2.613,00
7050008 Ingressos rebuts cuiniers		862,00	875,00
5. Aprovisionaments		-258.860,82	-279.392,00
a) Consums i deteriorament d'existències		-81.924,60	-79.036,30
6020000 Comptes aliments no especificats		-23,52	-393,91
6020001 Compres oli		-5.117,11	-4.113,10
6020002 Compres flar		-469,38	-378,27
6020003 Compres congelats		-10.953,97	-12.119,56
6020004 Compres conserves		-4.892,12	-5.453,03
6020005 Compres pa		-1.298,48	-1.039,32
6020006 Compres Aigua		-613,65	-540,09
6020007 Compres Gelats		-935,00	-1.763,94
6020008 Compres Fruites i verdures		-13.085,08	-9.941,27
6020009 Compres Fruites i verdures KM.0		-869,37	-2.172,24
6020010 Compres Aliments sense gluten			-241,56
6020011 Compres Llets i ous		-2.634,61	-2.728,22
6020012 Compres Llegums i pastes		-6.015,03	-4.433,04
6020013 Compres Iogurt		-1.456,02	-1.651,68
6020014 Compres Carnels mitjons		-273,80	-146,25
6020015 Compres carn (pollastre, conill)		-10.365,44	-10.772,22
6020016 Compres (Vedella)		-8.782,89	-6.674,78
6020017 Compres carn (Porc i embottits)		-8.956,10	-9.675,05
6020018 Compres Arròs ecològic		-886,34	-354,90
6020999 Autoconsums menjars monitors i cuiniers		-3.446,00	-3.488,00
6021000 Materials activitats no identificats		-183,97	
6021001 Materials activitats pati			-73,42
6021002 Materials activitats menjador		-645,12	-739,50
6021003 Materials activitats baules			-10,87
6021004 Materials activitats Carnaval		-21,60	-132,08
b) Treballs realitzats per altres entitats		-176.936,22	-200.355,70
6070001 Monitoratge i coordinació Menjador		-176.936,22	-190.257,70
6070002 Monitors Anglès			-10.098,00
6. Altres Ingressos de les activitats		32,00	45,00
b) Altres Ingressos accessoris i altres de gestió corrent		32,00	45,00
7590000 Recollida oli		32,00	45,00
7. Despeses de personal		-87.889,94	-84.745,60
6400000 Sous		-66.646,95	-63.843,45
6420000 Seguretat Social entitat		-20.268,62	-19.899,28
6490001 Vigilancia de la Salut-Prevençió de Riscos		-974,37	-1.002,87
8. Altres despeses d'Explotació		-15.488,60	-10.814,27
a) Serveis Exteriors		-13.555,95	-10.074,63
6220001 Material de neteja		-2.945,35	-2.765,67
6220002 Reparacions diverses		-1.183,56	-1.326,37
6220003 Manteniment equips informàtics		381,15	-381,15
6230000 Assessoria comptable/fiscal		-5.796,53	
6230001 Assessoria laboral		-1.436,11	-1.561,50
6250000 Assegurança RC		-504,22	-256,93
6260000 Comissions manteniment banc		-130,80	-81,80
6260001 Comissions domiciliacions bancaries		-925,49	-987,12
6280000 Telèfon mòbil		-420,43	-573,93

BALANÇ I COMPTE EXPLOTACIÓ

CUENTA DE EXPLOTACIÓN Del 01-09-14 al 31-08-15
 AMPA OCELLS - ESCOLA PAU CASALS

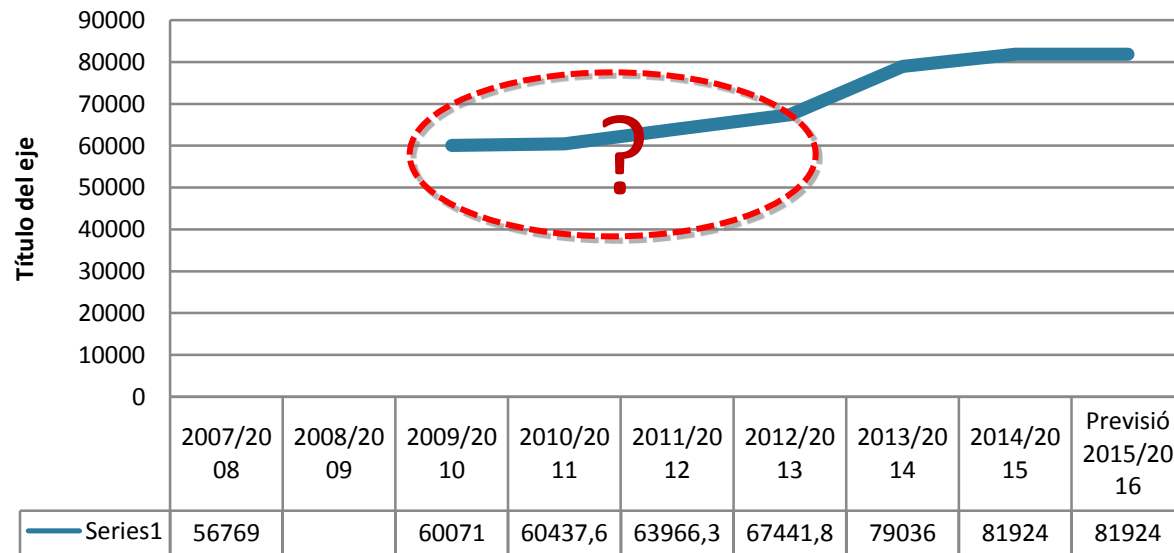
	Notas	EJERCICIO 15	EJERCICIO 14
6290001 Despeses reposició (petit equipament)		-425,35	-1.980,16
6290002 Despeses activitats Marato TV3			-60,00
6290003 Altres despeses (regals, etc.)		-169,26	-100,00
b) Tributs		-729,50	-739,64
6310000 Taxa escombraries		-729,50	-720,59
6310001 Altres taxes			-19,05
c) Pèrdues per deterior.i var.provis.operac.activitats		-1.203,15	
6950001 Provisions possibles quotes incobrables		-1.203,15	
9. Amortització de l'immobilitzat		-5.973,13	-8.035,15
6810000 Amort.Immobilitzat Material		-5.973,13	-8.035,15
13. Altres resultats		15,41	7,01
7780000 Ingressos arrodoniments		15,41	7,01
I) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ		-10.298,88	-24.820,61
(1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)			
14. Ingressos financers.		34,58	8,36
7690000 Interessos bancaris			8,36
7690001 Altres interessos (Hisenda)		34,58	
15. Despeses financeres.			-0,01
6623000 Interessos negatiu			-0,01
II) RESULTAT FINANCER (14+15+16+17+18)		34,58	8,35
III) RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS (I+II)		-10.264,30	-24.812,26
IV) RESULTAT DE L'EXERCICI (III+19)		-10.264,30	-24.812,26

Comissió econòmica

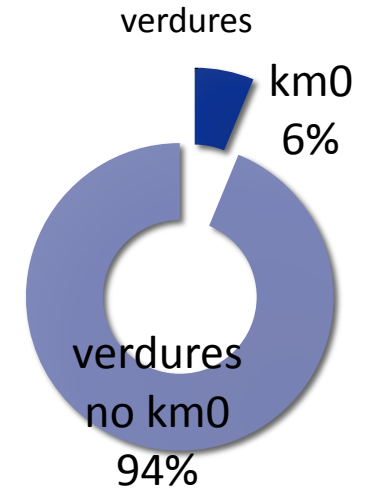
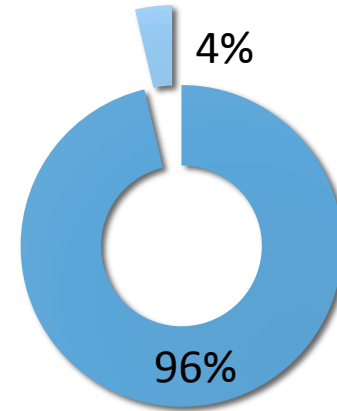
Aliments ecològics vs resta aliments

Evolució econòmica 2007-2016.

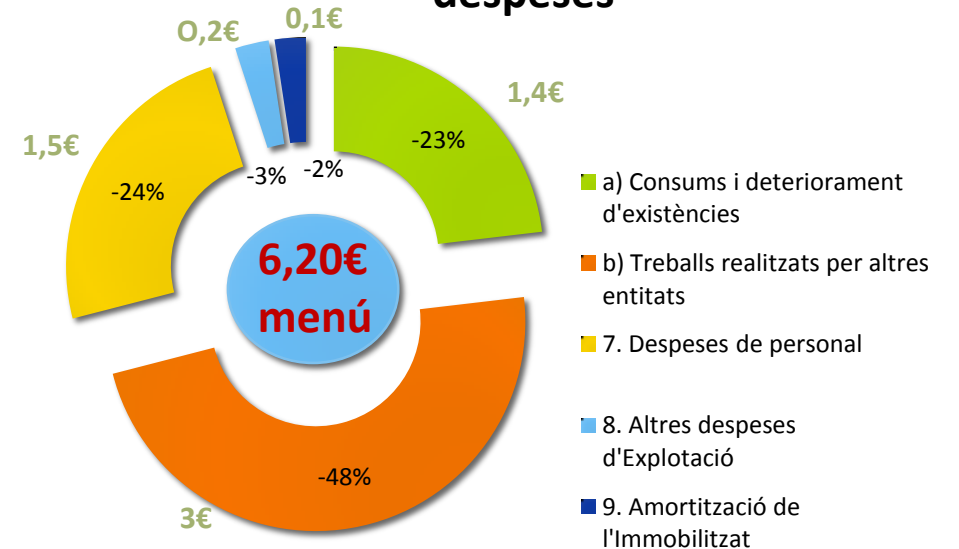
DESPESA ALIMENTS



■ resta aliments ■ aliments ecològics

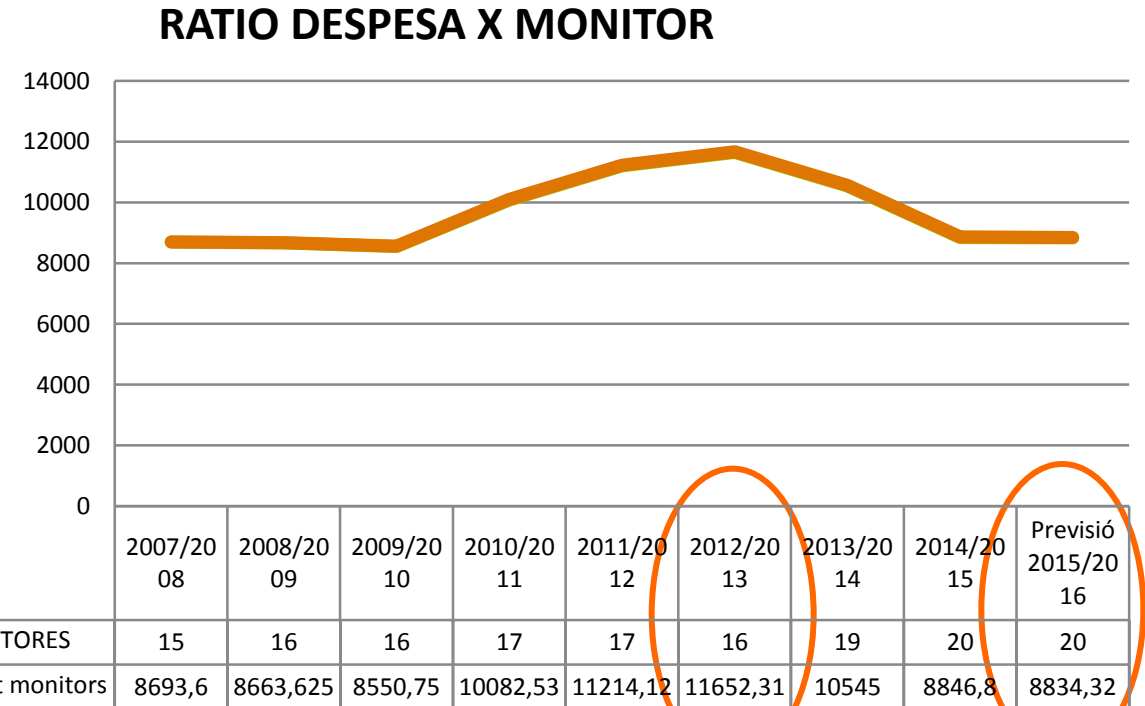
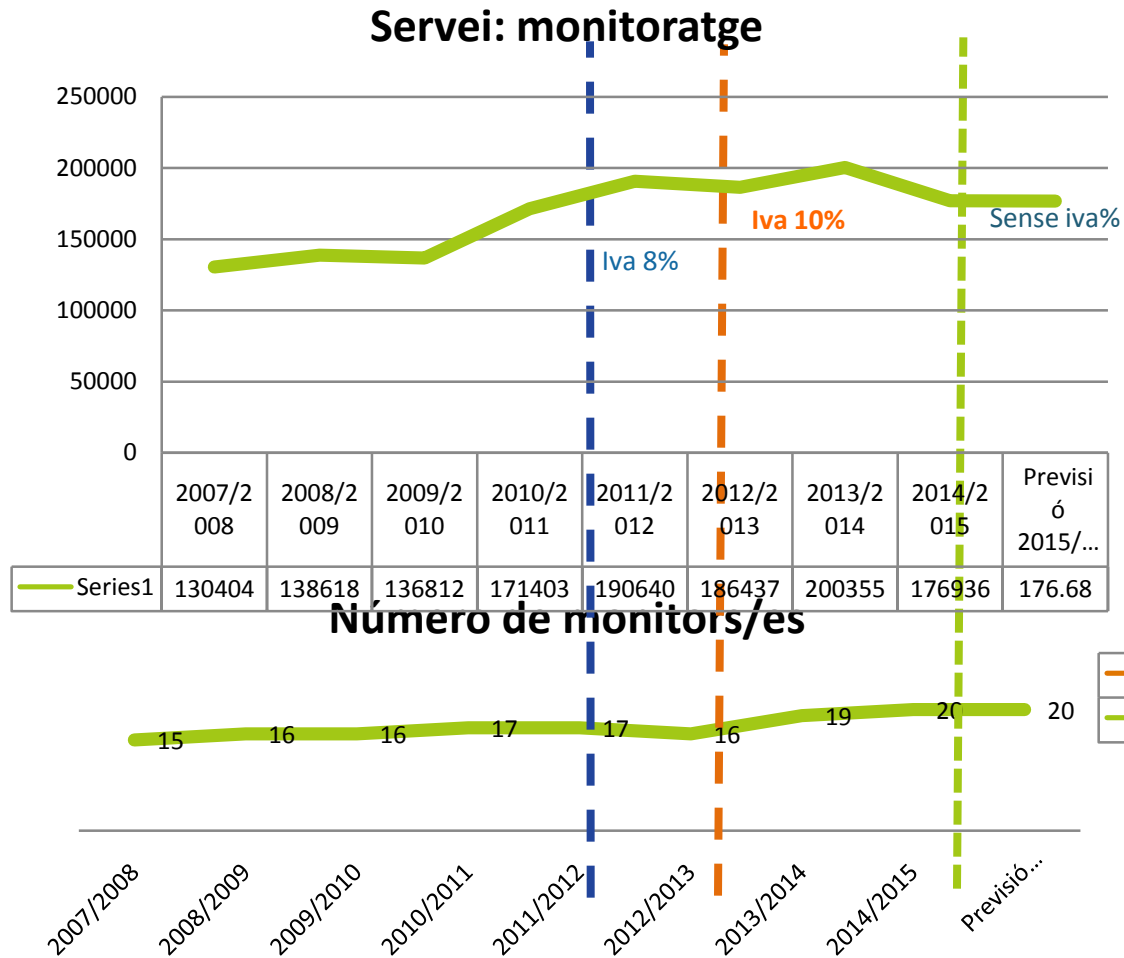


despeses



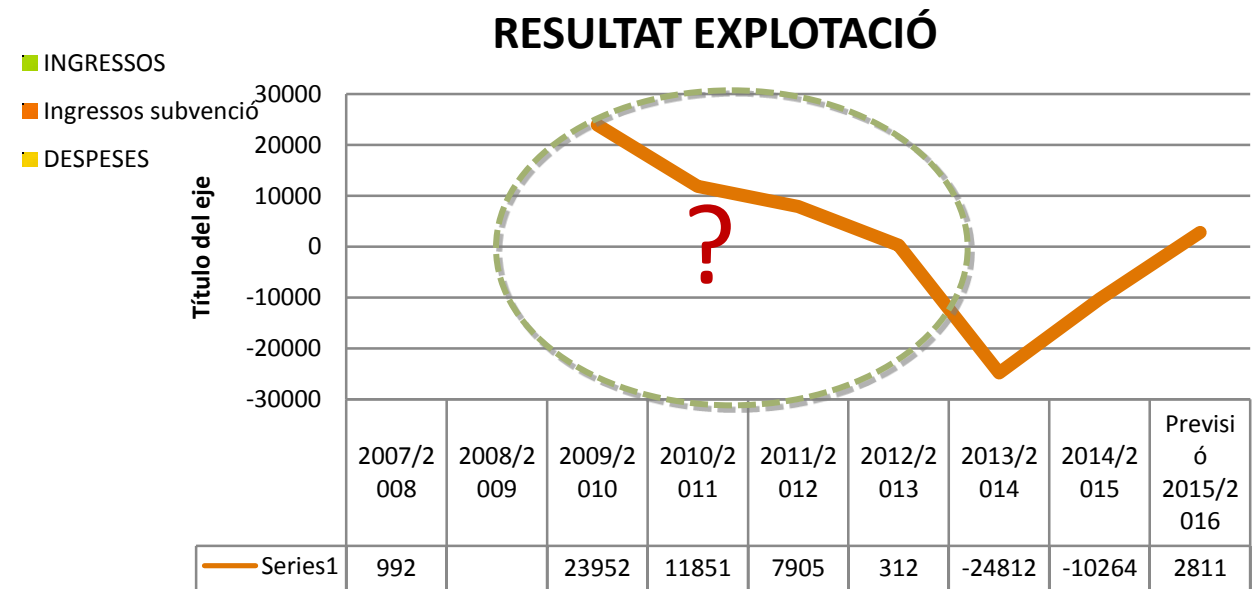
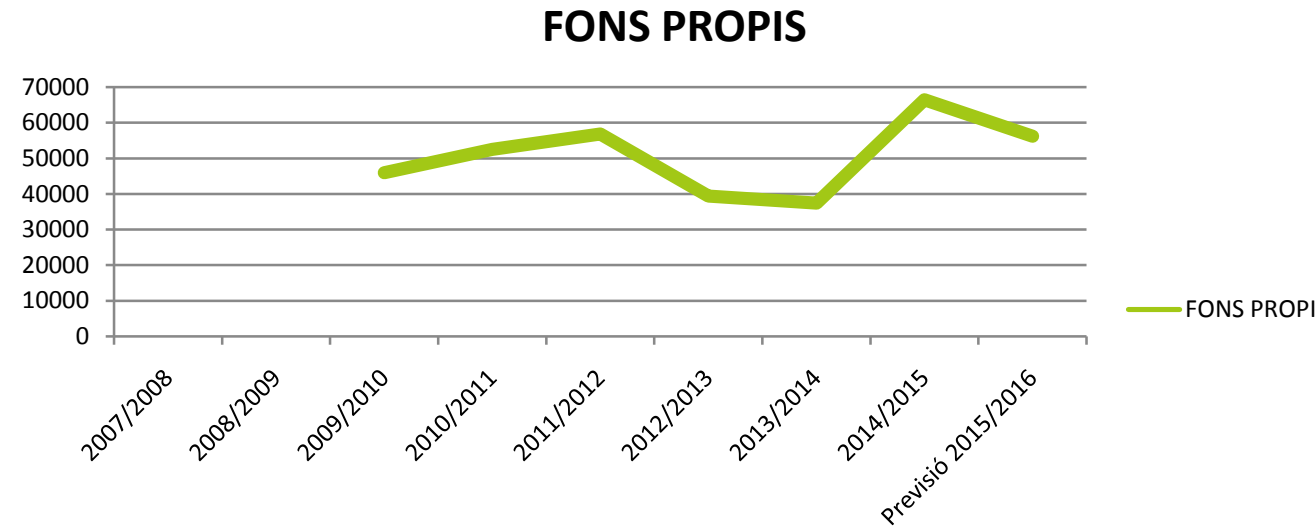
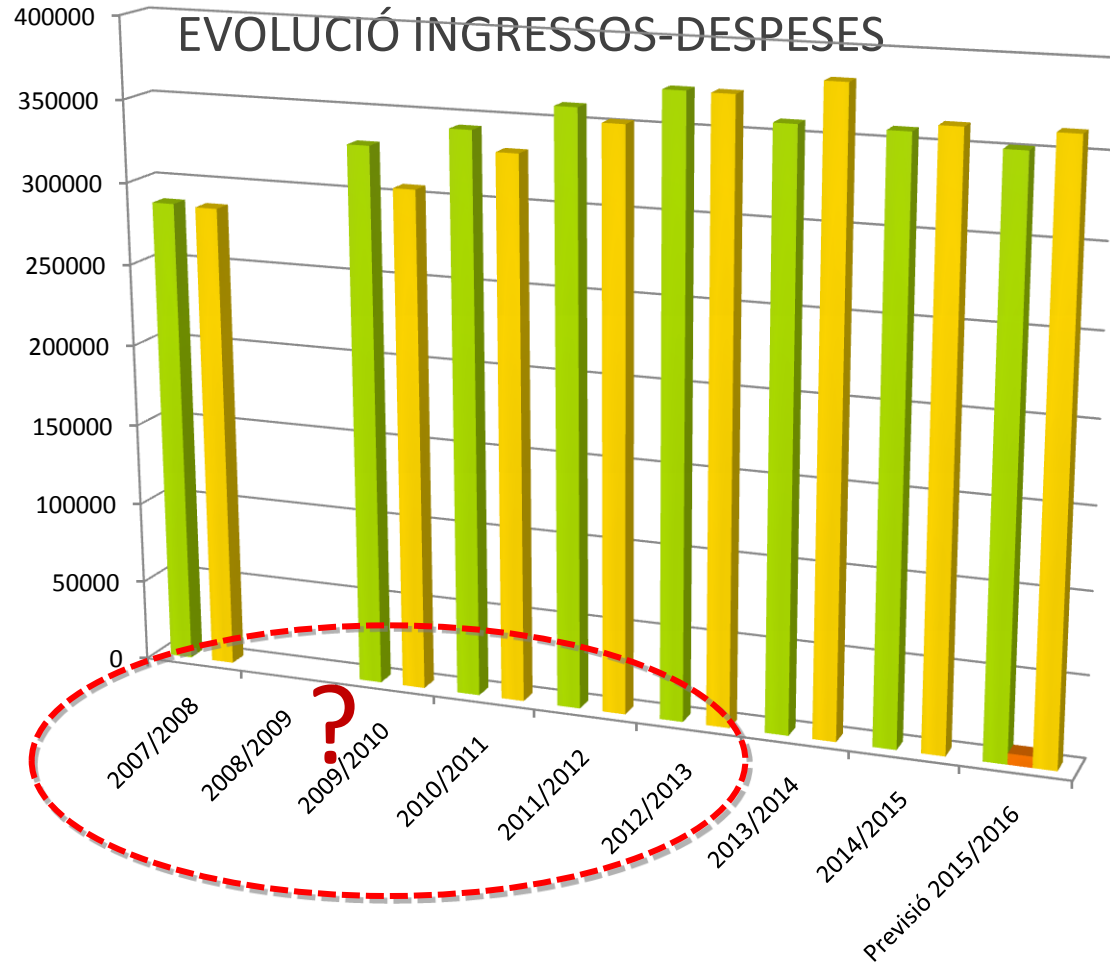
Comissió econòmica

Evolució despesa monitors 2007-2016.



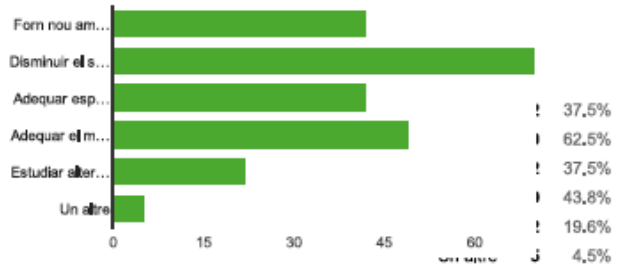
**4 MONITORS MÉS
I ESTALVI 20.000€APROX.**

Comissió econòmica



Comissió econòmica

INVERSIONS: FORN, TAULES CUINA I INSONORITZACIÓ



- FORN+CAMPANA+TAULES TREBALL+CUBETES=8.904,37€
- INSONORITZACIÓ:9116,70 –SUBVENCIÓ AJUNTAMENT 6.837,53€, TOTAL AFA=2.279,17€



4- Votació proposta de pressupost curs 2015-16.

CONCEPTE	NOTES	simulació 15-16	pressupost 15-16	curs 14-15	curs 13-14
1. Ingressos i vendes			351485,05	357866,20	358114,40
a) Vendes i prestacions de serveis			351485,05	357866,20	
	705 Ingr. Prestacions de serveis		351485,05	357866,20	
	fixos (menús de 15,20€)		330633,60	333568,75	
	eventuals		16131,45	16131,45	
	mestres		4720,00	4720,00	
5. Aprovisionaments			-251313,10	-258860,82	-279392,00
a) Consums i deteriorament d'existències			-81924,60	-81924,60	
	6020000 Comptes d'aliments no especificats		-23,52	-23,52	
b) Treballs realitzats per altres entitats			-169388,50	-176936,22	
	6070001 Monitoratge i coordinació menjador		-168608,50	-176936,22	
	vetllador a hores i manutenció general		-780,00		
6. Altres ingressos i vendes			6869,52	32,00	45,00
b) Altres ingressos i accesoris			6869,52	32,00	
	759 Ingressos i serveis diversos		32,00	32,00	
	subvenció d'insonorització conjunta		6837,52		
7. Despeses de personal			-85000,00	-87889,94	-84745,60
	6400000 DESPESES DE PERSONAL		-85000,00	-87889,94	
8. Altres despeses d'exploació			-9255,08	-15488,60	-10814,27
a) Serveis exteriors			-7322,43	-13555,95	
	6220001 Material de neteja		-2945,35	-2945,35	
	6220002 Reparacions diverses		-1183,56	-1183,56	
	6220003 Manteniment d'equips informàtics		381,15	381,15	
	quota trimestral només assessorament				
	6230000 Assessoria comptable/fiscal comptable/laboral		-1308,00	-5796,53	
	6230001 Assessoria laboral nòmines		-536,04	-1436,11	
	6250000 Segurança RC		-504,22	-504,22	
	6260000 Comissions de manteniment banc		-130,80	-130,80	
	6260001 Comissions de domiciliacions bancàries només set/oct		-185,00	-925,49	
	6260002 Comissions de transferències		0,00	0,00	
	6280000 Telèfon mòbil desembre 23€/mes		-316,00	-420,43	
	6290001 Despeses de reposició de petit equipament		-425,35	-425,35	
	6290003 Altres despeses (regals, etc.)		-169,26	-169,26	
b) Tributs			-729,50	-729,50	
	6310000 Taxa de scombraries		-729,50	-729,50	
c) Pèrdues per deterior. d'avar. provis. operac. activitats			-1203,15	-1203,15	
	6959001 Provisions possibles i quotes incobrables		-1203,15	-1203,15	
9. Amortització de l'immobilitzat			-8494,44	-5973,13	-8035,15
	6800000 DOTACIONS PER AMORTITZACIONS mòbil, des antigues		-8494,44	-5973,13	
13. Altres resultats			15,41	15,41	7,01
	7780000 Ingressos arrodoniments		15,41	15,41	
J) RESULTAT D'EXPLOACIÓ			4307,36	-10298,88	-24820,61
(1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)					
despeses no incloses a pagar			-1576,40		
	factura menjador cològics (assessorament+formació)		-393,40		
	factura menjador cològics (formació)		-150,00		
	factura cryptestudi acústica		-363,00		
	neteja extractor prox.		-670,00		
RESULTAT D'EXPLOACIÓ FINAL			2730,96	-10298,88	-24820,61

INFORME INTERVENCIÓ DE COMPTES

LA JUNTA, DE MANERA ALTRUISTA, AMB ENCERTS I
ERRADES, HA INTENTAT APORTAR EL MILLOR DE CADASCÚ DE
NOSALTRES PER TAL D'ACONSEGUIR LA MAJOR QUALITAT
POSSIBLE EN TOTS ELS ÀMBITS DEL MENJADOR.

EL NOSTRE MOTOR, ELS NOSTRES INFANTS.

VOLEM AGRAIR LA DEDICACIÓ I EL TREBALL DE TOTES LES
PERSONES QUE CONFORMEN L'EQUIP DEL MENJADOR I DE
LES FAMÍLIES QUE HAN COL.LABORAT EN
EL TREBALL CONJUNT PER PODER ACONSEGUIR-HO.

HOMENATGE

La Junta i les famílies, volem Homenatjar a les cuineres



Carmen i Bea

per tota la seva implicació, dedicació i tasca realitzada de tot cor, honesta i sincera,
per als nens i nenes del Pau Casals, molts d'ells ja homes i dones.

Sense vosaltres aquest menjador no hagués estat possible

i sincerament us ho volem agrair donant-vos

infinite GRÀCIES de Tot Cor



4- Proposta modificació puntual Estatuts Afa els Ocells

- ❖ Els estatuts vigents 2014.
- ❖ Modificació d'errades de **l'art. 10.3 versus art.6.2.** i modificació **art.11** sobre requisits membres junta directiva.
- ❖ Incorporació sistema delegació vot.

3.1. L'Assemblea General

Article 6

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació i està formada amb igualtat de drets per tots els socis i sòcies que hi assisteixin.
2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria simple els assumptes que són competència d'aquest òrgan llevat dels supòsits de modificació dels estatuts o la dissolució de l'associació que requeriran una majoria de dos terços dels assistents.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

3.2. La Junta Directiva

Article 11

1. La Junta Directiva, gestiona, administra i representa a l'Associació i actuarà com a òrgan executiu de l'Assemblea General.
2. Està composta per 8 membres i són el/la President/a, el/la Vicepresident/a, el/la Secretari/ària, el/la Tresorer/a i els/les 4 Vocals. La Junta Directiva pot quedar legalment constituïda amb els càrrecs de President/a, Secretari/a i Tresorer/a; quedant la resta de càrrecs vacants. Tots aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents. Els càrrecs de President/a, Vicepresident/a, Secretari/ària, Tresorer/a sense cap vinculació amb el personal i empreses contractades per la Associació per tal de no crear conflictes d'interès.

Article 10

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i les sòcies presents o representats/des.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada de 2/3 dels associats/ades presents o representats/des. En cas de l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i les sòcies presents o representats/des (més vots a favor que en contra).
4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

5- Elecció junta directiva Afa els ocells, censors comptes i membre famílies CMM.

6- Qüestions sobrevingudes, proposicions.

MOLTES GRÀCIES PER
LA VOSTRA PARTICIPACIÓ

